

Serviceramme for skolekørsel i Børne og Ungdomsforvaltningen i Københavns Kommune

Kære forældre

I brevet her kan du læse om retningslinjerne for bevilget skolekørsel, som tilbydes af Børne og Ungdomsforvaltningen i Københavns Kommune.

Skolekørsel er altid rutekørsel

Skolekørsel fungerer altid som en fast planlagt rutekørsel – også hvis kørslen sker i taxa. Dvs., at kørslen følger faste planlagte køretidspunkter og ruter. Det betyder, at der ikke kan laves ændringer fra dag til dag eller uge til uge.

Du kan få ændret kørslen, når dit barns forhold ændre sig

Der kan laves permanente ændringer i rutekørslen hvis I f.eks. skal flytte eller at dit barn fremover ikke skal køres på enkelte ugedage. Har du brug for at få lavet en permanent ændring, skal du give skolen besked. Så sørger skolen for at aftale ændringen med kørselsleverandøren. Alle ændringer skal aftales med et varsel på mindst fem arbejdsdage.

Når dit barn bor på flere adresser

Hvis du og den anden forælder ikke bor sammen, men I begge har bopælsadresse i Københavns Kommune samt at I har fælles forældremyndighed, kan kørsel tilbydes til begge adresser. Der vil stadig være tale om fast rutekørsel, og I kan ikke løbende ændre, hvilken adresse jeres barn skal køres til og fra i de enkelte uger. Der tilbydes ikke kørsel til adresser i andre kommuner end Københavns Kommune. Hvis den ene forælder bor i en anden kommune, kan der derfor kun tilbydes kørsel til dit barns bopælsadresse i Københavns Kommune.

Kørselsleverandøren planlægger kørslen/ruten

Kørselsleverandøren planlægger turen på bedste vis, derfor er det ikke muligt at bestemme, at ens barn bliver hentet først eller sidst på ruten, at ens barn skal sidde et bestemt sted i taxaen eller at ens barn ikke kører sammen med et andet barn. Som udgangspunkt bliver dit barn tilbudt samkørsel. Ved særlige forhold og på baggrund af en faglig vurdering kan dit barn midlertidigt blive tilbudt solokørsel og/eller kørsel med ledsager. Solokørsler og ledsagekørsel vil også indgå som en del af en planlægning med andre kørsler, og derfor er betingelserne for ændringer de samme, som ved de øvrige kørsler.

Afhentningstidspunkter

Afhentningstidspunkter og hjemkomsttidspunkter for jeres barn tilrettelægges i forhold til mødetidspunkt og sluttidspunktet i skolen og evt. KKFO. Dette betyder, at I som forældre ikke frit kan vælge tidspunkter, men I vil typisk kunne vælge et tidspunkt om morgenen til KKFO og et andet tidspunkt til skolestart samt en tidlig



eller sen kørsel hjem fra skole eller KKFO. Tilrettelæggelsen af kørslen skal foregå i et tæt samarbejde mellem skolen og kørselsleverandøren og kan ikke ændres fra dag til dag.

Kørsel i ferier

Hvis dit barn skal benytte skolens tilbud i ferier, vil kørslerne ligne hverdagskørslerne, hvor I kan vælge et tidspunkt til morgen-KKFO og et senere tidspunkt, hvor skolen ville starte. Det samme er gældende for eftermiddagskørslerne, hvor skolen vil fastsætte tidspunkter om eftermiddagen, hvor dit barn kan blive afhentet.

Hvis dit barn tilbydes kørsel, har du som forælder ansvar for, at:

- dit barn er klar om morgenen på det aftalte afhentningstidspunkt.
- melde afbud, hvis dit barn er sygt eller af anden grund ikke skal køres til og fra skole. Du skal bruge de kontaktinformationer, du har fået udleveret af skolen. Vær opmærksom på om det gælder både ud- og hjemtur.
- Når det er muligt, skal du melde afbud dagen før senest kl. 15.
- hente dit barn ved sygdom eller andre akutte situationer opstået på skolen medmindre andet aftales med skolen.
- melde afbud til kørsel ved tandlæge- eller lægebesøg. Du skal selv sørge for kørsel til tandlæge eller læge.
- der er en hjemme til at modtage barnet medmindre andet aftales med skolen og kørselsleverandøren.
- Hvis du vil klage over en chauffør eller kvaliteten af kørslen, skal du henvende dig til skolen, som tager henvendelsen videre til den pågældende leverandør.

Ved spørgsmål til noget af ovenstående, kan du henvende dig til ledelsen på dit barns skole.

Børne- og Ungdomsforvaltningen i Københavns Kommune

